塔里木职业技术学院

旅游管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：旅游管理

专业代码：540101

二、招生对象与学制

（一）招生对象：普通高中毕业生、中等职业学校毕业生或具备同等学力者。

（二）学制：标准学制3年，弹性学习年限3-5年。

三、职业面向

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所属 专业 大类** | **所属**  **专业类** | **对应**  **行业** | **主要职业类别** | **主要岗位类别** | **职业技能等级证书举例** |
| 旅游大 类（54） | 旅游类  （5401） | 其它商业服务业（729）  旅行社及相关服务业（7291） | 导游员（4-07-04-01）； 旅游团队领队 （4-07-04-02）； 旅游咨询员 （4-07-04-04）； 公共游览场所服务员 （4-07-04-05） | 地陪导游； 全陪导游； 出境领队； 景区讲解员； 旅行策划师； 研学旅行指导师 | 导游资格证书；  旅行策划职业技能证书； 研学旅行策划与管 理职业技能证书； 景点讲解技能证书 |
| 住宿业 （61）  餐饮业 （62） | 前厅服务员 （4-03-01-01）；客 房服务员 （4-03-01-02）；旅 店服务员 （4-03-01-03）；餐 厅服务员 （4-03-02-05）；茶 艺师（4-03-02-07）； 咖啡师 （4-03-02-08）；调 酒师（4-03-02-09） | 前台接待；客房 协调；销 售部协调；餐厅服务；酒吧调酒 | 前台接待；客房 协调；销售部协调；餐厅服务；酒吧调酒 |

**表1 职业面向**

**表2 岗位及职业能力分析表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **核心岗位** | **典型工作任务** | **核心能力** | **主要支撑课程** |
| 导游 | 导游活动安排落实；  导游讲解；  旅游咨询；  公共游览场所服务；  旅游团队领队 | （1）旅游目的地信息掌握能力；  （2）新媒体工具运用能力；  （3）内容运营能力；  （4）活动策划能力；  （5）客户沟通与拓展能力。 | 旅游目的地管理、旅游电子商务、商务沟通礼仪、导游实务、旅行管理实务、景区服务与管理 |
| 酒店管理 | 接待散客和团体客人； 总台账务处理；  电话转接、叫醒和留言； 受理预订；  托盘端托服务；  餐巾折花；  中餐摆台；  中西餐宴会服务；  菜单设计等。 | （1）独立办理散客、VIP 及商务楼层客人的入住手续能力；  （2）使用酒店管理软件建立客人账户、入账等能力；  （3）完成散客与团队的行李抵、离店服务工作和迎接能力；  （4）使用总机话务系统能 力；  （5）熟练完成 10 种以上盘花、杯花造型能力；  （6）应用所学知识完成一份完整的菜单设计能力。 | 酒店管理信息系统、商务礼仪、服务心理学。餐饮运营与智能管理、餐厅服务、 宴会设计、酒店实用英语技能、商务礼仪、服务心理学 |

四、培养目标与培养规格

**（一）培养目标**

**1．总体目标**

本专业培养拥护党的基本路线，德、智、体、美、劳全面发展，具有良好的职业道德，具有现代旅游管理的基本理念和知识，具备导游讲解服务、旅游策划推广、景区服务与管理、旅行社运营和酒店服务与管理等专业操作技能，能适应旅游产业转型升级和企业创新需要的复合型、创新型、发展型高素质技术技能人才。

**（二）培养规格**

由素质、知识、能力三个方面的要求组成。

**1．素质要求**

（1）思想政治素质：热爱祖国，拥护党的基本路线，以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持社会主义核心价值体系，有正确的世界观、人生观、价值观和社会主义荣辱观。具有良好的公民意识，树立社会主义民主法治、自由平等、公平正义理念。

（2）人文与科学素质：具有科学精神和人文品格，自觉抵制虚华浮躁、急功近利等社会不良行为。有健康、高雅的艺术与审美修养，有创新精神、批判精神和社会关怀精神。能够传承并践行中华优秀传统文化，具有爱国情怀和社会关爱精神。

（3）身心素质：达到《国家学生体质健康标准》，积极参加课外体育锻炼，养成良好的健身与卫生习惯，掌握一定的竞技运动和职业体育技能，具有积极向上的态度、良好的人际关系、健全的人格和良好的心理素质。

（4）职业素质：具有良好的自我学习、与人交流沟通、与人合作能力。诚信爱岗，勇于创新。对数据敏感，抗压性强，有责任心。

**2．知识要求**

（1）掌握必备的思想政治理论、人文素养知识、语言知识和旅游职业礼仪知识。

（2）掌握旅游地理、历史、旅游文化、旅游美学、旅游心理学等相关知识。

（3）掌握建筑、园林、宗教、民俗、饮食、旅游文学、目的地国家等相关领域的专业基础知识。

（4）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、文明旅游、安全急救、危机处理、海关规定等相关知识。

（5）掌握导游专业所需要的导游服务、讲解、导游词创作以及咨询导览、营销策划、旅行社经营管理等方面的基础知识。

（6）掌握创新创业基础实践知识和智慧旅游基础知识。

**3．能力要求**

（1）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

（2）具有互联网资料查询、数据采集、信息处理等能力。

（3）具有导游词创作的能力以及独立完成讲解陪同服务的能力。

（4）具有旅游产品优化、设计的能力和网络营销的能力。

（5）具有较强的组织协调、团队协作、应急处理、危机公关等能力。

（6）具有运用法律维护合法权利和规避风险的意识和能力。

（7）具有较强的行业洞察能力、创新能力以及良好的职业生涯规划能力。

（8）具有一定程度的智慧导览应用及在线服务运营的能力。

五、课程设置及要求

**（一）公共基础课程**

**表3 旅游管理专业公共基础课程表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 课程名称 | 主要教学内容与要求 | 学时 |
| 1 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 全面介绍习近平总书记对经济、政治、法治、科技、文化、教育、民生、民族、宗教、社会、生态文明、国家安全、国防和军队、“一国两制”和祖国统一、统一战线、外交、党的建设等方面作出的理论概括和战略指引。引导学生树立中国特色社会主义共同理想，深刻认识习近平新时代中国特色社会主义思想是实现中华民族伟大复兴的行动指南。 | 32 |
| 2 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 以马克思主义中国化为主线，集中阐述马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的理解和把握。 | 32 |
| 3 | 思想道德修养与法律基础 | 根据新时代特征明确自己肩负的历史使命；运用思想道德知识分析、解决现实生活中的思想道德问题；培养成功就业和自主创业的意识和能力；明确社会主义法律特征，培养法治思维。 | 28 |
| 4 | 形势与政策教育 | 按照教育部《高校“形势与政策”课教学要点》确定教学专题，每学期更新，学生在校期间学习不间断。紧密围绕习近平新时代中国特色社会主义思想，针对学生关注的热点问题和思想特点，重点讲授党的理论创新最新成果、新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，引导学生正确认识世界和中国发展大势、中国特色和国际比较、时代使命。 | 32 |
| 5 | 军事理论 | 帮助学生了解掌握军事基础知识和基本军事技能，以国防教育为主线，学习中国国防、军事思想、世界军事、军事高科技、高技术战争、综合训练等主要内容，让学生掌握有关军队和战争的概念、范畴、原理、原则等体系。 | 36 |
| 6 | 就业指导 | 帮助学生了解自身内部职业兴趣、职业能力、职业价值观、职业性格，探索外部工作世界现状及发展趋势、优化求职技能，为学生更好地适应职场、平衡生活夯实基础。 | 38 |
| 7 | 大学生心理健康教育 | 集传授知识、心理体验和行为训练为一体，旨在普及心理健康知识，增强学生心理保健意识，提高心理调适能力，最终促进学生身心健康和全面发展。 | 28 |
| 8 | 大学英语 | 要求学生掌握语音、语法、词汇、基本句型结构和基本篇章布局，通过听、说、读、写、译的综合训练，提高学生的英语运用能力和跨交际意识，提升就业竞争力和可持续发展力。 | 128 |
| 9 | 体育 | 通过体育理论学习，正确认识体质健康；通过运动技能学习，掌握两项以上运动基本方法和技能；掌握常见运动创伤的处置方法；发展力量、速度、耐力、灵敏、协调等能力；了解各项规则与裁判法，提高欣赏高水平比赛的能力。 | 60 |
| 10 | 计算机前沿技术与应用 | 计算机基础知识、Windows中文操作系统、文字处理软件Word、电子表格软件 Excel、演示文稿软件 PowerPoint等；计算机网络与Internet 应用、云物大智新技术及应用。对上述考核项目的掌握和熟练程度。 | 56 |

1. **专业课程**

**表4 旅游管理专业课程一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程目标** | **主要教学内容** | **技能考核项目与要求** | **学时** |
| 1 | 旅行管家实务 | 通过学习本课程使学生在掌握导游服务技能的基础上，重点强化对旅游者的行前、行中和行后的全程个性化服务能力，能依托线上线下多种渠道 提供从旅游咨询、产品定制、销售到导游服务、售后的全过程、个性化旅行管家服务；具有较强的语言能力、沟通能力和应变能力。 | 旅游资源及资讯的收集；提供个性化旅游咨询的要点；沟通的技巧和注意事项；个性化旅游产品的设计流程；旅游产品销售的方法和技巧；行程中的全程个性化服务；安全管理与危 机处理；跟踪服务的内容与方式；旅游服务质量的分析与管控。 | （1）能够根据业务需要制定旅行管家计划；  （2）能够熟练的运用各种营销工具进行网络推广；  （3）能够熟练提供旅行管家服务。 | 64 |
| 2 | 导游实务 | 理解导游服务的性质、特点、原则以及导游人员的素质、 修养要求；熟悉导游工作相关的知识；掌握接团带团过程中导游服务的规范流程与要求；能针对不 同游客类型进行有针对性的服务；掌握带团技巧、讲解技能及语言运用能力；具备旅游行程中各类 常见事故的预防和处理能力；能取得全国导游人员资格证书。 | 主要内容包括导游服务的产生及发展历程，导游服务的性质、地位和作用，导游职业道德规范、从业素质、职责要求及礼仪规 范、修养和行为规范等业务基础知识；旅游团的地陪、全陪以及散客的导游服务程序和服务质量要求；导游引导文明旅游的规范内容；导游语言运用，导游讲解技巧；导游应变处理能力；旅行社、 出入境、旅游保险、疾病预防与处置等相关知识。 | （1）能够掌握导游服务的产生及发展历程；  （2）能够开展旅游团的地陪、全陪以及散客的导游服务程序和服务；  （3）能够熟练使用导游语言，导游讲解技巧；  （4）能够具有应变处理能力  （5）能够根据旅行社、 出入境、旅游保险、疾病预防与处置。 | 64 |
| 3 | 前厅运 营与智 能管理 | 了解前厅部主要工作 内容及工作流程，掌握 前厅部的管理技巧 | 前厅部和客房部认知、客史档案管理、总机服务、客房预订服务、礼宾服务、总台服务、行政楼层服务、商务中心服务、宾客关系管理 | （1）前厅部组织结构设计；  （2）总机服务、客房预订服务、礼宾服务、总台服 务、行政楼层服务、商务中心服务等工作流程；  （3）前厅服务质量控制 | 64 |
| 4 | 酒店管 理信息 系统 | 能运用Opera系统进行 酒店预订、档案编辑、入住记录、服务信息传递、客人信息查询、消 费记账、离店结账、经营信息查询、管理控制等工作。 | 酒店信息技术基础、 PMS 系统概要、客史 管理、预订销售、前台收银、夜审与日审、价格体系管理、宴会销售系统等。 | （1）档案管理  （2）预订管理  （3）前台管理  （4）收银管理  （5）客房管理； | 64 |
| 5 | 餐厅服 务 | 能熟练完成 10种以上 盘花、杯花造型；能 应用食品营养知识完 成一份完整的菜单设计；能用托盘实现物品 递送、酒水斟倒等服 务 | 餐饮服务基本技能、菜 肴和酒水知识、中西餐 服务流程和服务技巧、宴会服务、菜单设计等。 | （1）托盘技能  （2）餐巾折花  （3）中餐摆台  （4）西餐摆台  （5）中西餐席间服务  （6）菜单设计。 | 64 |
| 6 | 客户服务与管理 | 培养学生客户服务方法、技巧并熟悉客户服务相关工具使用能力 | 客户关系管理基础知识、客户关系管理工作流程、识别客户、拥有客户、客户关系管理应用。 | （1）能够熟练使用客户服务管理工具；  （2）能够熟练开展客户服务管理工作；  （3）能够有效通过客户关系管理提升服务水平 | 64 |

**（三）相关要求**

1.实训课开课第一讲必须进行安全教育，对学生进行安全制度、实训操作安全、用电安全、消防安全等方面的教育。

2.对学生进行社会责任、绿色环保、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关内容融入到专业课程教学中。

3.自主开设创新创业特色课程，将创新创业教育融入到专业课程教学和有关实践性教学环节中。

六、教学进程总体安排

**表5.教学进程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | | 课程编码 | 课程/技能训练名称 | 学分 | 学时 | | | 考核方式 | 周学时\*学周（不含考试考查周） | | | | | |
| 第一 学期 | 第二 学期 | 第三学期 | 第四学期 | 第五学期 | 第六学期 |
| 共  计 | 理  论 | 实  践 | 14 周 | 16 周 | 16 周 | 16周 | 16 周 | 20 周 |
| 公  共  基  础  课 |  | 1000001001 | 大学语文1 | 2 | 28 | 28 | 0 | 考试 | 2\*14 |  |  |  |  |  |
| 1000001002 | 大学语文2 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001003 | 大学英语 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001004 | 大学体育与健康1 | 2 | 28 | 8 | 20 | 考查 | 2\*14 |  |  |  |  |  |
| 1000001005 | 大学体育与健康2 | 2 | 32 | 0 | 32 | 考查 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001006 | 计算机应用基础1 | 2 | 28 | 0 | 28 | 考查 | 2\*14 |  |  |  |  |  |
| 1000001007 | 计算机应用基础2 | 2 | 32 | 0 | 32 | 考查 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001008 | 心理健康 | 2 | 28 | 28 | 0 | 考查 | 2\*14 |  |  |  |  |  |
| 1000001009 | 职业规划 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考查 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001010 | 思想道德与法治 | 2 | 28 | 28 | 0 | 考试 | 2\*14 |  |  |  |  |  |
| 1000001011 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考试 |  | 2\*16 |  |  |  |  |
| 1000001025 | 习近平新时代中国特色社会主义思想概论 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考试 |  |  | 2\*16 |  |  |  |
| 1000001012 | 简明新疆地方史 | 2 | 32 | 32 | 0 | 考试 |  |  |  | 2\*16 |  |  |
| 1000001013 | 形式与政策Ⅰ | 0.5 | 8 | 8 | 0 | 考查 | 2\*4 |  |  |  |  |  |
| 1000001014 | 形式与政策Ⅱ | 0.5 | 8 | 8 | 0 | 考查 |  | 2\*4 |  |  |  |  |
| 1000001015 | 形式与政策Ⅲ | 0.5 | 8 | 8 | 0 | 考查 |  |  | 2\*4 |  |  |  |
| 1000001016 | 形式与政策Ⅳ | 0.5 | 8 | 8 | 0 | 考查 |  |  |  | 2\*4 |  |  |
| 1000001017 | 军事理论 | 2 | 36 | 36 | 0 | 考查 | 4\*9 |  |  |  |  |  |
| 1000001018 | 军事实践 | 7 | 112 | 0 | 112 | 考查 | 56\*2 |  |  |  |  |  |
| 1000001019 | 劳动实践Ⅰ | 1 | 24 | 0 | 24 | 考查 |  | 24\*1 |  |  |  |  |
| 1000001020 | 劳动实践Ⅱ | 1 | 24 | 0 | 24 | 考查 |  |  | 24\*1 |  |  |  |
| 1000001021 | 劳动实践Ⅲ | 1 | 24 | 0 | 24 | 考查 |  |  |  | 24\*1 |  |  |
| 1000001022 | 劳动实践Ⅳ | 1 | 24 | 0 | 24 | 考查 |  |  |  |  | 24\*1 |  |
| 小计 | | | | 39 | 640 | 320 | 320 |  | 296 | 224 | 64 | 32 | 24 |  |
|  |  | 1、公共选修课分为体育、人文、心理等大类，可选课程列表详见附件1； 2、修业年限内应选合计8学分，144学时，其中，体育（项目限选）2学分，普通话2学分，其他课程任选。 | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业课程 | 专业基础课 | 5401011001 | | 旅游概论 | 2 | 28 | 28 | | 0 | 考查 | | 2\*14 | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401011003 | | 市场营销 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | | 2\*16 | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401011004 | | 旅游人力资源管 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考试 | |  | | 2\*16 | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401011005 | | 旅游管理学 | 4 | 56 | 28 | | 28 | 考查 | | 4\*14 | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401011006 | | 服务礼仪 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | | 2\*16 | |  | |  | | |  | |
| 小计 | | | | 12 | 180 | 90 | | 90 |  | | 84 | | 64 | | 32 | |  | |  | | |  | |
| 专业核心课 | 5401012001 | | 旅游电子商务 | 4 | 64 | 32 | | 32 | 考试 | |  | |  | | 4\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401012002 | | 旅游政策法规 | 4 | 64 | 32 | | 32 | 考试 | |  | | 4\*16 | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401012003 | | 旅游产品开发 | 4 | 64 | 32 | | 32 | 考试 | |  | |  | | 4\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401012005 | | 旅游营销与策划 | 4 | 64 | 32 | | 32 | 考试 | |  | |  | | 4\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401012006 | | 拍摄与图像处理 | 4 | 64 | 32 | | 32 | 考试 | |  | |  | | 4\*16 | |  | |  | | |  | |
| 小计 | | | | 20 | 320 | 160 | | 160 |  | |  | | 64 | | 256 | |  | |  | | |  | |
| 专业模块课程（二选一） | 酒店模块 | 5401013001 | 前厅（客房服务） | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 5401013002 | 餐饮服务 | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 5401013003 | 酒店英语 | 2 | 32 | 32 | 0 | | | 考查 | |  | |  | |  | | 2\*16 | |  |  | |
| 5401013004 | 酒店概论 | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 景区导游模块 | 5401013006 | 导游文化基础 | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 5401013007 | 导游实务 | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 5401013008 | 旅行管家实务 | 2 | 32 | 16 | 16 | | | 考查 | |  | |  | |  | | 2\*16 | |  |  | |
| 5401013009 | 景区服务与管理 | 4 | 64 | 32 | 32 | | | 考试 | |  | |  | |  | | 4\*16 | |  |  | |
| 小计 | | | | 14 | 224 | 112 | | 112 |  | |  | |  | |  | | 224 | |  | | |  | |
| 职业技能训练课程 | 5401014001 | | 茶文化实训 | 1 | 24 | 0 | | 24 | 考查 | |  | | 1\*24 | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401014002 | | 调酒实训 | 1 | 24 | 0 | | 24 | 考查 | |  | |  | | 1\*24 | |  | |  | | |  | |
| 5401014003 | | 导游1+X综合实训（二选一） | 8 | 128 |  | | 128 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 16\*8 | | |  | |
| 5401014004 | | 酒店管理1+X综合实训（二选一） | 8 | 128 |  | | 128 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 16\*8 | | |  | |
| 5401014005 | | 暑期综合实践（一） | 1 | 24 |  | | 24 | 考查 | |  | | 1\*24 | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401014006 | | 暑期综合实践（二） | 1 | 24 |  | | 24 | 考查 | |  | |  | |  | | 1\*24 | |  | | |  | |
| 5401014007 | | 顶岗实习 | 30 | 480 |  | | 480 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 8周 | | | 12周 | |
| 5401014008 | | 毕业设计 | 2 | 48 |  | | 48 | 考查 | |  | |  | |  | |  | |  | | | 2周 | |
| 小计 | | | 44 | 752 |  | | 752 |  | |  | | 48 | | 24 | | 24 | | 320 | | | 336 | |
| 专业选修课 | 5401015001 | | 中国传统文化 | 2 | 32 | 32 | | 0 | 考查 | |  | |  | | 2\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401015002 | | 旅游达人说旅游 | 2 | 32 | 32 | | 0 | 考查 | |  | |  | |  | | 2\*16 | |  | | |  | |
| 5401015003 | | 旅游英语口语 | 2 | 32 | 32 | | 0 | 考查 | |  | |  | | 2\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401015004 | | 导游词创作 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | |  | | 2\*16 | |  | | |  | |
| 5401015005 | | 旅游新业态 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 4\*8 | | |  | |
| 5401015006 | | 中国旅游地理 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 4\*8 | | |  | |
| 5401015007 | | 旅游危机处理 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | |  | | 2\*16 | |  | | |  | |
| 5401015008 | | 中国旅游文学 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | | 2\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401015009 | | 才艺表演 | 2 | 28 | 14 | | 14 | 考查 | | 2\*14 | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 5401015010 | | 建筑文化 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | | 2\*16 | |  | |  | | |  | |
| 5401015011 | | 西域文化 | 2 | 32 | 16 | | 16 | 考查 | |  | |  | |  | |  | | 4\*8 | | |  | |
| 小计 | | | 22 | 348 | 222 | | 126 |  | | 28 | |  | | 128 | | 96 | | 96 | | |  | |
| **应选小计** | | | | 14 | 288 | 144 | | 144 |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |
| 课程总学分 | | | | | 147 | | | | | | | 27.5 | | 23.5 | | 25.5 | | 23.5 | | 26 | | | 21 | |
| 开设课程总数 | | | | | 54 | | | | | | | 11 | | 13 | | 12 | | 11 | | 5 | | | 2 | |
| 考试课程数 | | | | | 14 | | | | | | | 2 | | 5 | | 4 | | 3 | | 0 | | | 0 | |
| 考查课总数 | | | | | 40 | | | | | | | 9 | | 8 | | 8 | | 8 | | 5 | | | 2 | |
| 周课时 | | | | |  | | | | | | | 22 | | 22 | | 24 | | 22 | | 24 | | | 24 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程类别 | | 学时数 | 占专业  总学时比例 | 实践学时 | |
| 学时数 | 占比 |
| 公共课程 | 公共必修课 | 640 | 25.1% | 320 | 50% |
| 公共选修课 | 144 | 5.6% | 0 | 0 |
| 专业课程 | 专业基础课 | 180 | 7% | 90 | 50% |
| 专业核心课 | 320 | 12.5% | 160 | 50% |
| 专业模块课 | 224 | 8.8% | 112 | 50% |
| 专业选修课 | 288 | 11.3% | 112 | 38.9% |
| 职业技能训练课 | | 752 | 29.5% | 752 | 100% |
| 合 计 | | 2548 | 100.0% | 1546 | 60% |

**表6 课程学时分配**

**表7 教学环节时间分配表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学期 | 第1学期 | 第2学期 | 第3学期 | 第4学期 | 第5学期 | 第6学期 |
| 入学教育与军训 | 2周 |  |  |  |  |  |
| 理论与实践教学 | 14周 | 16周 | 16周 | 16周 | 10周 |  |
| 考试考查 | 2周 | 2周 | 2周 | 2周 | 2周 |  |
| 劳动实践 |  | 1周 | 1周 | 1周 | 1周 |  |
| 专业实践 | 1周 | 1周 | 1周 | 1周 | 1周 |  |
| 顶岗实习 |  |  |  |  | 6周 | 14周 |
| 毕业设计（论文） |  |  |  |  |  | 2周 |
| 合计 | 19周 | 20周 | 20周 | 20周 | 20周 | 16周 |

七、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

**（一）师资队伍**

1.学生人数与本专业专任教师数比例不高于25:1，双师素质教师占专业教师的比例不低于60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2.专任教师

具有高校教师资格和本专业领域有关证书；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心，具有纺织相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3.专业带头人

原则上应具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外旅游行业、专业发展，能主动对接行业企业，了解行业企业对本专业人才的实际需求，教学设计、专业研究能力强，组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4.兼职及外聘教师

主要从旅游相关企业和高校相关专业中聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

**（二）教学设施**

本专业校内实训室体现实景、实境的特点，包括导游讲解模拟实训室、前厅管理实训室、餐饮与酒吧实训室、客房服务与管理实训室、酒店管理信息系统实训室等实训场所。

1、模拟导游实训室。椅子、铁皮柜、电脑、投影仪、话筒、导游旗、导游展示VCD、导游讲解录制设备等。用于模拟导游实训、现场导游讲解。

2.模拟旅行社实训室。沙发、办公桌椅、茶几、凳子、电脑、空调、铁皮柜、展柜等。用于旅行社经营管理、计调业务、领队实务、旅游营销策划与实务等实训。

3、餐饮实训室：配备有餐桌、宴会餐椅、西餐椅、工作台、中餐摆台餐具、西餐宴会餐具等，用于中、西餐服务实训。

4、前厅与客房实训室：配置教学软件、投影仪和多媒体一体机、总台、大堂副理台、多种规格的床及棉织品等，用于前厅与客房服务实训。

5、酒吧与咖啡实训室：配备调酒用具、杯具、酒水、咖啡制作用具等设备，用于调酒技能、酒吧服务和咖啡制作实训。

6、建立稳定的校外实训基地：选择一批经营情况理想、品牌知名度高，实训指导教师稳定，实训管理及实训规章制度齐全，可供完成前厅、客房、餐饮等岗位群核心技能的训练和跟岗实习。

**（三）教学资源**

1.教材选用基本要求。按照国家规定选用优质教材，完善教材选用制度，优先选用高职高专规划教材。鼓励与行业企业合作开发地方特色鲜明的专业课校本教材、新形态教材。

2.图书文献配备基本要求。图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业 类图书文献主要包括管理类、经济类、地理类、心理类、历史类、建筑类等学科基础书籍，旅游类专业领域的优秀期刊，导游服务和旅行社运营管理的技术、方法、操作规范和实务案例类专业书籍 和文献。

3.数字教学资源配置基本要求建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

**（四）教学方法**

专业积极开展“互联网+”背景下的课程教学方法与手段的改革创新，融入“1+X”证书技能标准，对专业开展模块化教学；充分依托教学资源库、虚拟仿真实训云系统开展“翻转课堂”、“慕课”等混合式教学改革。积极推行项目化教学、案例教学、情景教学、混合教学、模块式教学等新型教学方法。在教学组织形式上，全面实行“教学做评”一体化教学形式，建立以学生为学习主体的课堂组织模式，提升学生课堂关注度，引导培养学生学习主动性和学术兴趣。

（五）**学习评价**

专业引入“1+X”证书第三方评价机制，通过多元化的评价主体、多元化的评价内容（学业成绩评价、职业素养评价、文化素养评价、思想道德评价、社会关系评价）以及多元化的评价方式，及时发现并解决学生学习、教师教学、企业协同育人等方面问题，促进教学内容、方式方法改革，提高育人质量，促进学生全面成长。

专业积极改革教学评价制度，在“教、学、做、评”一体化教学形式中，推行过程化考核，将学习态度、平时学业作品成绩、综合作品成绩纳入到课程考核评价体系，70%的专业课程已采用形成性评价。在考核评价主体上，推行考核主体多元化，将专任教师、兼职教学和学生纳入到考核评价机制当中。专业3门平台课程建立了试题库，实现了教考分离。

**（六）质量管理**

融入专业评价要素，重点在人才培养模式、课程体系构成、师资队伍建设、实训基地建设、教学资源库建设等方面构建定性与定量、过程与结果相结合的专业评价指标体系，在专业和课程两级层面上定期开展同步专业群教学质量要求的诊断与改进。

在学校和分院的指导下，落实并完善本专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全专业巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况，同时充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

八、毕业要求

**（一）资格证书要求**

**表9 旅游管理专业资格证书要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **证书类型** | **序号** | **证书名称** | **颁证机构** | **获证建议** |
| **基本**  **技能证书** | 1 | 高等学校英语应用  能力B级证书 | 高等学校英语应用能力考试委员会 | 推荐获得 |
| 2 | 高校计算机  等级一级证书 | 新疆自治区教育厅 |
| **专业**  **技能证书** | 3 | 导游资格证书 | 文化和旅游部人才司 | 至少获得1项专业 职业技能等级证书 |
| 4 | 酒店管理1+X证书 | 中国饭店协会 |

**（二）学分要求**

学生毕业前应获得147学分，其中公共必修课程39学分、公共选修课程8学分、专业基础课程12学分、专业核心课程16学分、专业模块课程14学分、职业技能训练课程44学分、专业选修课程14学分。

**（三）体质测试**

3.根据《国家学生体质健康标准》，体质健康测试成绩达50分及以上。

附件1：

**塔里木职业技术学院人才培养方案论证报告**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **专业名称** | | **旅游管理** | | **所属分院** | | **经济与管理学院** | | |
| **论证时间** | | **2022年6月1号** | | **论证地点** | | **教2-204** | | |
| **主持人**：经管院熊传光院长  **参会人：**侯明贤副院长、汪亚明教授、卢静怡教授、邓德智教授。  **会议议程：**   1. 经管院院长熊传光介绍参会专家及领导，就塔里木职业技术学院开设旅游管理专业的人才需求情况和主动服务新疆产业发展的情况；所具备的师资力量和办学条件等方面情况进行专题汇报； 2. 旅游管理专业负责人李梦就旅游管理专业人才培养方案涉及的专业人才培养目标、就业面向、主干课程、工作任务及职业能力分析等情况进行简要说明； 3. 各位专家领导聆听后建议点评，侯明贤院长就人才培养方案课程设置进行建议，汪亚明教授就实训室建设和学生获取证书提供宝贵意见，卢静怡教授和邓德智教授就实训室建设给出相应建议。   **论证总结 （依据专业论证进行总结）**  1.在人才培养方案的课程设置中，建议加大酒店类的专业课程，实习实训比例要尽可能增加。  2.要将开设的专业课程和考取导游证的科目紧密结合起来，切实提高学生的导游证通过率，学生的语言表达能力、人际沟通能力、文字运用能力都需要进一步加大培养力度。  3.旅游管理类专业的人才需求量大，校内外实训条件能够满足教学需要，建议至少要把模拟导游实训室和模拟旅行社实训室建好，并进一步加大与校外实训基地建设力度，以备实习与就业之用。  4.旅游服务与管理专业的师资条件完全符合要求，专业课与公共课教师比例适当，实践指导老师的素质和数量也能满足教学需要，专业课教师均持有专业证件。  **分院院长（签名）**  **年 月 日** | | | | | | | | |
| **参与论证会主要人员信息表** | | | | | | | | |
| **序号** | **姓 名** | | **工 作 单 位** | | **职 务** | | **职 称** | **备 注** |
| **1** | 侯明贤 | | 塔里木职业技术学院 | | 副院长 | | 教授 |  |
| **2** | 汪亚明 | | 塔里木职业技术学院 | | 教务处处长 | | 二级教授 |  |
| **3** | 卢静怡 | | 浙江旅游职业技术学院 | | 酒店管理学院院长 | | 教授 |  |
| **4** | 邓德智 | | 浙江旅游职业技术学院 | | 研学旅游研究院院长 | | 教授 |  |

**方案执笔人 （签字）： 日期： 年 月 日**

**教研室主任 （签字）： 日期： 年 月 日**

**分院负责人 （签字）： 日期： 年 月 日**

**教务处负责人（签字）： 日期： 年 月 日**

**学校负责人 （签字）： 日期： 年 月 日**